

お客様がお使いのバージョンで保存して下さい。  
オーバープリントは使用しないで下さい。

## 入稿前に確認をお願い致します

**CHECK!**



- ☒ 文字のアウトライン化はされていますか？  
[書式]→[アウトラインを作成]を選んでください。  
(バージョン8や9では、[文字]→[アウトラインを作成]を選んでください)  
※注意:[表示]の中のアウトラインという項目は選ばないでください。
- ☒ 仕上がりサイズに対しての塗り足し分はありますか？
- ☒ 配置されている画像データはCMYK(カラー)、グレースケール(1色)、モノクロ2階調(1色)のいずれかになっていますか？  
※RGBモードの場合は変換してください。  
※画像解像度は、実寸300~400pixel/inchをお願い致します。
- ☒ 配置している画像はリンクされていますか？  
もしくは、埋め込みされていますか？  
※配置している場合は画像も全てフォルダにまとめてご入稿ください。
- ☒ 特色は使用していませんか？  
※使用している場合は、スウォッチパレットから削除してください。
- ☒ 黒はK100%で作成されていますか？  
※意図的なリッチブラックをご使用の場合は、CMYKの合計値を300%未満に設定してください。

ver.CC

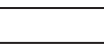


商品名:ラージカレンダー 表紙・台紙オリジナルフルカラープラス (IW106)

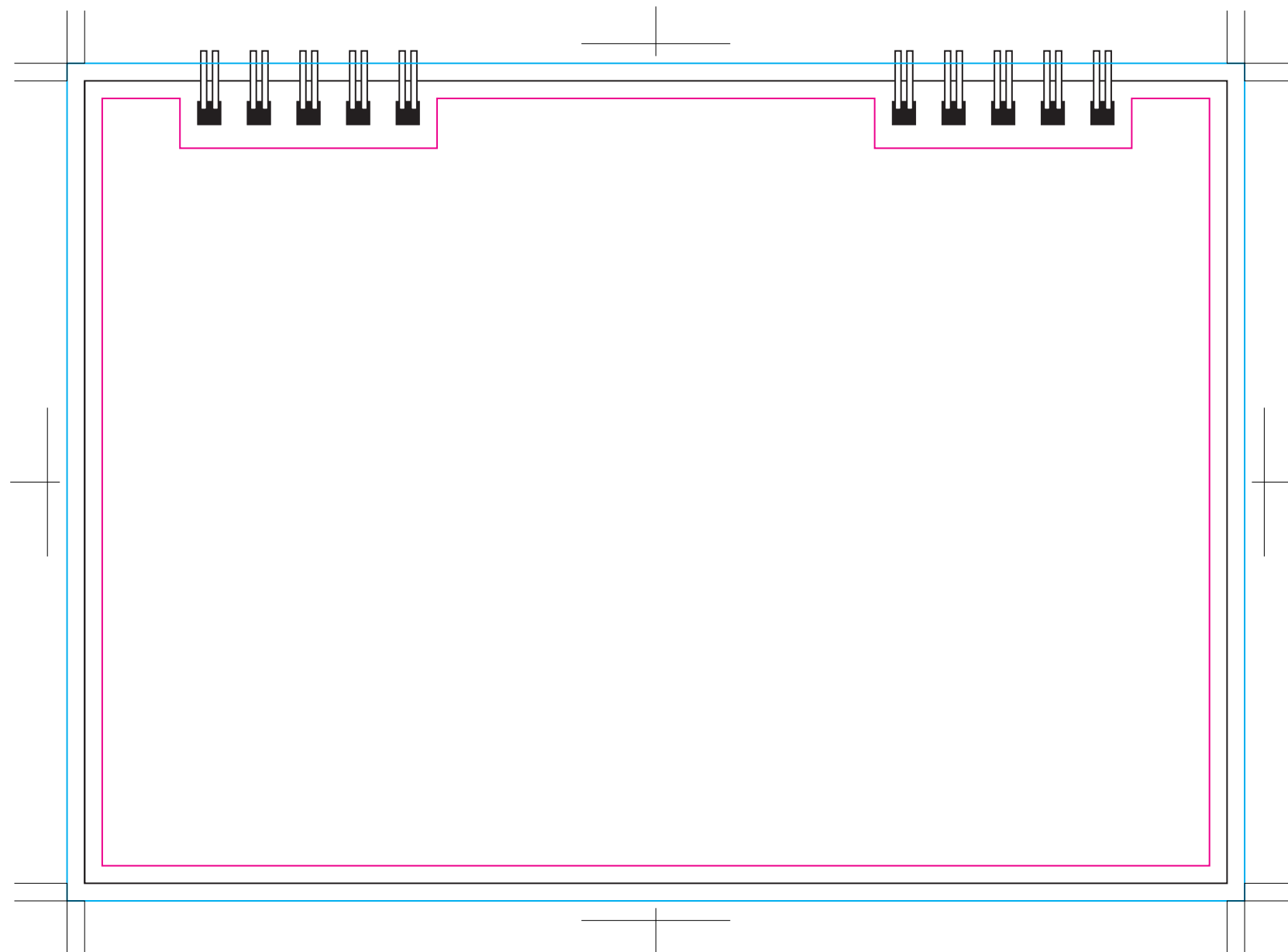
フルカラー印刷

本体サイズ:約W195×H164×D70mm

印刷範囲:表紙/W195×H137mm【オンデマンド印刷】

テンプレート上の情報(線や説明文・レイヤーなど)は、移動させたり消したりしないでください。

- ※『お客様デザイン』レイヤー上で制作してください。
- ※ 台紙の仕上り線です。この線で断裁します。
- ※ 見切り防止線です。文字やロゴなど切れて欲しくないデザインを収めてください。
- ※ 塗り足し線です。この線一杯に色ベタ、写真などの下地を塗り足してください。



### ●印刷の仕上りについて●

- ・ベースの材質や色により印刷色の仕上りが変わる場合がございます。
- ・細かいデザインの場合、かすれたり、潰れたりする場合がございます。

[102601427\_02]

更新2022.07.20