

お客様がお使いのバージョンで保存して下さい。
オーバープリントは使用しないで下さい。

入稿前に確認をお願い致します

CHECK!



☒ 文字のアウトライン化はされていますか？
[書式]→[アウトラインを作成]を選んでください。
(バージョン8や9では、[文字]→[アウトラインを作成]を選んでください)
※注意:[表示]の中のアウトラインという項目は選ばないでください。

☒ 仕上がりサイズに対しての塗り足し分はありますか？

☒ 配置されている画像データは CMYK (カラー)、グレースケール (1 色)、モノクロ 2 階調 (1 色) のいずれかになっていますか？
※RGBモードの場合は変換してください。
※画像解像度は、実寸300～400pixel/inchをお願い致します。

☒ 配置している画像はリンクされていますか？
もしくは、埋め込みされていますか？
※配置している場合は画像も全てフォルダにまとめてご入稿ください。

☒ 特色は使用していませんか？
※使用している場合は、スウォッチパレットから削除してください。

☒ 黒はK100%で作成されていますか？
※意図的なリッチブラックをご使用の場合は、CMYKの合計値を300%未満に設定してください。

ver.CC

商品名:モノカレンダー表紙オリジナルフルカラー (IW110) 台座

フルカラー印刷

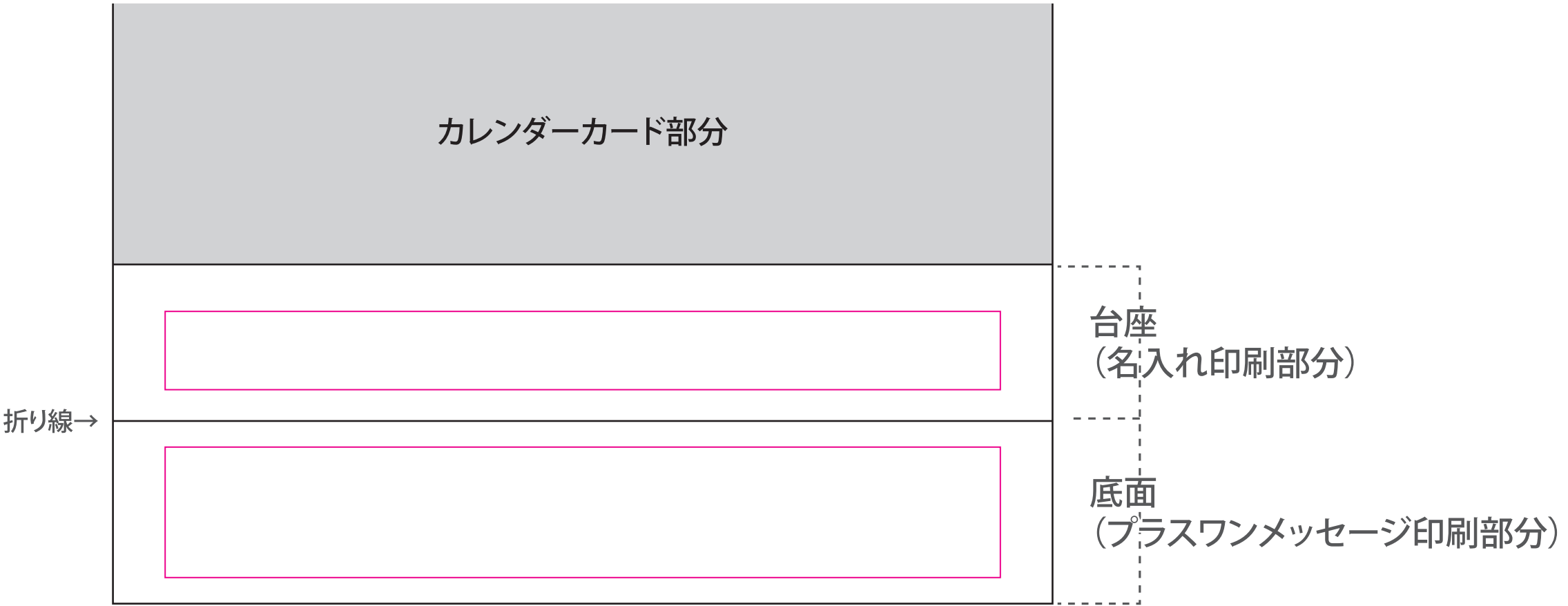
本体サイズ:約W180×H155×D70mm

印刷範囲:台座 (名入れ) W160×H15mm 底面 (メッセージ) W160×H25mm【オンデマンド印刷】

テンプレート上の情報(線や説明文・レイヤーなど)は、移動させたり消したりしないでください。

- ※『お客様デザイン』レイヤー上で制作してください。
- ※フォントサイズは5pt以上で制作して下さい。
- ※実線幅0.3mm・抜き幅0.5mm以上を推奨します。
(この寸法以下の場合、デザインが潰れる可能性があります。)
- ※印刷範囲です。この線内にデザインを配置してください。

台座+底面or台座のみのいずれかをお選びください。



●印刷の仕上りについて●

- ・ベースの材質や色により印刷色の仕上りが変わる場合がございます。
- ・細かいデザインの場合、かすれたり、潰れたりする場合がございます。

[102601461_daiza]
更新2023.06.13